

Regulamin porządkowy

Cmentarzy Komunalnych zarządzanych przez Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. w Jeleniej Górze

Celem umożliwienia oddawania należytej czci Zmarłym oraz dla zapewnienia porządku i utrzymania właściwego stanu estetycznego powierza się ten Cmentarz wraz z jego urządzeniami, szczególnej trosce osób przebywających na jego terenie oraz zaleca się stosowanie poniższego Regulaminu.

1. Cmentarze komunalne w Jeleniej Górze:

- Cmentarz Stary ul. Sudecka 44
- Cmentarz Nowy ul. Sudecka 68
- Cmentarz (Cieplice) ul. Krośnieńska 18 a
- Cmentarz (Sobieszów) ul. Romera
stanowią mienie Gminy Jelenia Góra .

2. Cmentarze są otwarte codziennie :

- w okresie od 01 kwietnia do 30 września w godz. 8⁰⁰ do 21⁰⁰
- w okresie od 01 października do 31 marca w godz. 8⁰⁰ do 18⁰⁰
(nie dotyczy 31 października, 1 i 2 listopada)
- 31 października, 1 i 2 listopada bez ograniczeń.

Niedozwolone jest przebywanie na terenie Cmentarza poza godzinami określonymi w punkcie 2 a i b .

3. Przebywanie na terenie Cmentarza dzieci w wieku przedszkolnym dozwolone jest wyłącznie pod opieką osób dorosłych. Za zorganizowane grupy odwiedzające Cmentarz odpowiadają kierownicy tych grup.

4. Biuro Zarządu cmentarzy czynne jest :

- od poniedziałku do piątku w godz. od 8⁰⁰ do 15⁰⁰
- w soboty w godz. od 8⁰⁰ do 13⁰⁰

za wyjątkiem świąt oraz dni wolnych od pracy, ustalonych przez Prezesa Zarządu Spółki.

5. Przechowalnia zwłok czynna jest całą dobę.
6. Uroczystości pogrzebowe odbywają się codziennie od poniedziałku do soboty w godzinach od 9⁰⁰ do 15⁰⁰, za wyjątkiem niedziel i świąt .
7. Uroczystości pogrzebowe mogą odbywać się również w innych godzinach lub w niedziele po uiszczeniu dodatkowej opłaty.
8. Prawo do miejsca cmentarnego powstaje po wniesieniu ustalonej przez Radę Miejską Jeleniej Góry opłaty .
Opłaty te uiszcza się co 20 lat .
9. W przypadku nie przedłużenia opłaty na następne 20 lat grób kwalifikuje się do likwidacji (zgodnie z art. 7 Ustawy z dnia 31 stycznia 1959 r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych).
Likwidacja jest poprzedzona wcześniejszą informacją na grobie i tablicy informacyjnej (3 miesiące przed zamierzoną likwidacją grobu) .
10. Troska o przedłużenie opłaty należy do bliskich osób pochowanych w grobie.
11. Z czynności związanych z likwidacją grobu sporządza się protokół.
12. Zarządca Cmentarzy niezależnie od opłat o których mowa w pkt.8 nin. regulaminu pobiera ponadto opłaty za korzystanie z infrastruktury cmentarzy na pokrycie kosztów utrzymania, zgodnie z ustalonym cennikiem.
13. Osoby przebywające na terenie Cmentarza obowiązane są do :
zachowania ciszy, powagi i szacunku należytego Zmarłym, dbania o porządek i czystość na odwiedzanych grobach i w ich otoczeniu,

230415527
MIEJSKIE PRZEDSIĘBIORSTWO
GOSPODARKI KOMUNALNEJ
Spółka z o. o.
(1)
58-560 Jelenia Góra, ul. Wolności 161/163
tel. 75-64-20-100, 75-64-20-106, fax 75-64-20-105

**ZA ZGODNOŚĆ
Z ORYGINAŁEM**

PREZES ZARZĄDU

inż. Michał Kasztelan

14. Na terenie cmentarza bezwzględnie zakazuje się :

- ustawiania bez zgody Zarządcy ławek itp.,
- budowy ogrodzeń,
- wysypywania odpadów poza kontenery (pojemniki) do tego celu przeznaczone a w szczególności śmieci i przekwitłych roślin,
- rozpalania ognisk,
- spożywania alkoholu i przebywania w stanie nietrzeźwym,
- wprowadzania zwierząt,
- dewastowania pomników i grobów oraz niszczenia kwiatów, krzewów i innych urządzeń cmentarnych,
- przebywanie po godzinach zamknięcia .

15. Zabrania się wjazdu i poruszania się wszelkimi pojazdami mechanicznymi oraz jednośladami na terenie cmentarza:

- w niedzielę i święta oraz w dni wolne od pracy ustalone przez Prezesa Zarządu Spółki, za wyjątkiem pojazdów dowożących zwłoki do przechowalni,
- w pozostałe dni tygodnia, za wyjątkiem pojazdów będących w dyspozycji osób:
 - zatrudnionych w Spółce,
 - zatrudnionych w Zakładach Usług Pogrzebowych wykonujących usługę pogrzebową (karawany);
 - zatrudnionych w zakładach świadczących usługę na rzecz Cmentarzy Komunalnych,
 - świadczących usługi cmentarne na rzecz osób fizycznych po uiszczeniu stosownej opłaty oraz otrzymaniu przepustki.

16. Osoby niepełnosprawne za zgodą Zarządcy Cmentarza, po otrzymaniu przepustki, mogą nieodpłatnie wjechać i poruszać się po terenie cmentarza.

**ZA ZGODNOŚĆ
Z ORYGINAŁEM**

230415527
MIEJSKIE PRZEDSIĘBIĘSTWO
GOSPODARKI KOMUNALNEJ
Spółka z o. o.
(1)
58-560 Jelenia Góra, ul. Wolności 161/163
tel. 75-64-20-100, 75-64-20-106, fax 75-64-20-105

PREZES ZARZĄDU

inż. Michał Kasztelan

17. Na terenie cmentarza zakazuje się, bez uprzedniego zgłoszenia i uzyskania zgody Zarządcy, dokonywania następujących czynności :
- prac kamieniarskich i budowlanych,
 - wjeżdżania pojazdami mechanicznymi,
 - przenoszenia lub zabierania z cmentarza wszelkich elementów jego wystroju lub wyposażenia,
 - wycinki drzew i krzewów .
18. Sposób zagospodarowania Cmentarza regulują odrębne przepisy. Zgodnie z nimi : ukształtowanie grobów indywidualnych, kwater zbiorowych, ustawienie nagrobków, pomników, tablic i innych oznak czczenia Zmarłych – wymaga zgody Zarządcy Cmentarza.
19. Utrzymywanie w należyтым stanie wolnych kwater grzebalnych, alejek i ścieżek, terenów przy mogiłach zbiorowych, drzewostanu, ogrodzenia cmentarza, punktów czerpalnych wody oraz systematyczne wywożenie odpadów i prowadzenie szaletu publicznego należy do obowiązków zarządcy.
20. Zarządca cmentarza nie odpowiada za szkody na grobach powstałe wskutek klęsk żywiołowych, kradzieży i aktów wandalizmu oraz za rzeczy pozostawione bez dozoru.
21. Porządkowanie , pielęgnacja i utrzymanie w należyтым stanie grobów należy do osób (uprawnionych do pochowania zwłok) określonych w art. 10 Ustawy z dnia 31 stycznia 1959 roku o cmentarzach i chowaniu zmarłych (tj. Dz.U. Nr 23 z 2000 roku poz. 295 z późniejszymi zmianami). Śmieci, przekwitłe rośliny itp. należy wrzucać do pojemników lub odnieść do miejsc na ten cel przeznaczonych.

22. Utrzymywanie w należyтым stanie przestrzeni między grobami zarezerwowanych lub wykupionych miejsc należy do osób uprawnionych do pochowania osoby zmarłej, najbliższych krewnych oraz właścicieli rezerwowanych lub wykupionych miejsc.
23. Wykonawcy robót kamieniarsko-budowlanych, usług porządkowo - pielęgnacyjnych (zarówno firmy jak i osoby fizyczne) mogą wykonywać swoje prace, sprowadzać potrzebny sprzęt i materiały wyłącznie w dni powszednie w godzinach od 7⁰⁰ do 15⁰⁰, po zgłoszeniu zakresu, daty i miejsca wykonywania usług i robót przy grobach i nagrobkach oraz po uzyskaniu zgody i wniesieniu obowiązujących opłat.
24. Wszelkie prace kamieniarskie lub budowlane na cmentarzach wymagają stosownych zezwoleń oraz wcześniejszego zaaprobowania projektu przez Zarządę.
25. Zarządca Cmentarzy upoważniony jest do kontrolowania :
- wwożonego i wywożonego ładunku,
 - osób wykonujących prace lub roboty na terenie Cmentarza,
 - dokumentu uwierzytelniającego prowadzenie firmy pogrzebowej oraz zlecenia na organizację pogrzebu,
 - dokumentu uwierzytelniającego prowadzenie zakładu kamieniarskiego oraz zlecenia Rodziny i zgody Zarządcy na wykonywanie robót na danym grobie .
26. Zarząd Cmentarzy nie ponosi odpowiedzialności cywilnej za pracowników innych firm realizujących usługi i prowadzących roboty na cmentarzach.
27. Kierownik Cmentarza lub upoważniona przez niego osoba przyjmuje interesantów w godzinach pracy Kancelarii Cmentarza.
W Kancelarii znajduje się „Książka skarg i wniosków”.

ZA ZGODNOŚĆ
Z ORYGINAŁEM

230415527
MIEJSKIE PRZEDSIĘBIORSTWO
GOSPODARKI KOMUNALNEJ
(1) Spółka z o. o.
58-560 Jelenia Góra, ul. Wolności 171-163
tel. 75-64-20-100, 75-64-20-106, fax 75-64-20-105

PREZES ZARZĄDU

inż. Michał Kasztelan

28. Nadzór nad funkcjonowaniem Cmentarzy Komunalnych w Jeleniej Górze sprawuje Prezes Zarządu Miejskiego Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Jeleniej Górze.
29. Nadzór nad funkcjonowaniem MPGK Sp. z o.o w zakresie zarządzania cmentarzami komunalnymi Jeleniej Góry sprawuje Wydział Gospodarki Komunalnej Urzędu Miasta Jelenia Góra.
30. Za nieprzestrzeganie postanowień niniejszego regulaminu przewidziana jest odpowiedzialność wynikająca z Kodeksu Wykroczeń .

Jelenia Góra , 17 maja 2005 r.

PREZES ZARZĄDU

inż. Michał Kasztelan

**ZA ZGODNOŚĆ
Z ORYGINAŁEM**

PREZES ZARZĄDU

inż. Michał Kasztelan

230415527
MIEJSKIE PRZEDSIĘBIORSTWO
GOSPODARKI KOMUNALNEJ
(1) Spółka z o. o.
58-560 Jelenia Góra. ul. Wolności 161 163
☎ 75-64-20-100, 75-64-20-106, fax 75-64-20-105